

MEMORÁNDUM
No. GA-SEDESOL- 119-2024

PARA: ING. ALEX MURILLO
Comprador Público Certificado SEDESOL


DE: LIC. ROSY MARTÍNEZ
Gerente Administrativo por Delegación



ASUNTO: Lo descrito

FECHA: 26 de febrero del 2024

Por este medio aprovecho para saludarle y desearle éxito en sus delicadas funciones, el motivo de la presente es para solicitar su revisión y visto bueno a la modificación del Plan Anual de Compras y Contrataciones PACC Institucional del año 2024 versión 3, resultado de los cambios detallados en memorándum remitido a la Unidad de Compras No. GA-SEDESOL-118-2024. Lo anterior en atención a lo dispuesto en el literal a) del artículo 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado; numeral 1) del artículo 14 del Reglamento para la Certificación de Comprador Público Certificado (CPC), acuerdo STLCC No. 015-SG-2023, publicado en el diario oficial La Gaceta el día martes 04 de julio del 2023.

Sin otro particular,

Atentamente.

Cc.: Archivo

Código: E03-FO-006

Versión: 2.0

Fecha: 19/10/2023

**CENTRO CÍVICO GUBERNAMENTAL, TORRE 2, BOULEVARD JUAN PABLO II, ESQUINA REPÚBLICA DE COREA,
TEGUCIGALPA, M.D.C., HONDURAS, C.A.**
TEL.: (+504) 2242 - 7981

Referencia: **Solicitud de Visto Bueno**

Página 1 de 1

MEMORANDUM
GA-SEDESOL-118-2024

PARA: Lic. Sinia Sierra
Jefe de Compras

De: Lic. Rosy Martínez
Gerente Administrativo por delegación



ASUNTO: MODIFICACION AL PACC

FECHA: 26 de febrero 2024

En cumplimiento al Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) autorizado por las Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones del Estado (ONCAE) y en cuanto a la planificación anual solicito a usted hacer las siguientes modificaciones.

- Eliminar las líneas **13681, 13680, 13883, 13880, 13874, 13870, 13687, 13676, 13850, 13844, 13842, 13835, 13830, 13826, 13822, 22099, 22097, 22095, 22092, 22072, 13877, 13873, 13709, 13682, 13872, 13824, 13862, 22089, 22087, 22085, 22086, 13858, 13886, 22152, 22151, 22150, 22149, 22148, 22134, 22133, 22132, 22131, 22130, 22129, 22128, 22127, 22126, 22125, 22124, 22123, 22122, 22121, 22120, 22119, 22118, 22117, 22116, 22115, 22153, 22110, 22107, 22106, 22080, 22079, 13849.** esto debido al cumplimiento y deber de esta Institución con los compromisos adquiridos con los diferentes proveedores en el año 2023, donde se realizó modificación de presupuesto para el pago de las diferentes deudas.
- Disminuir la Línea **13764** de adquisición de aceites y lubricantes a **L.500,000.00** en vista al estudio de mercado realizado el producto final se encuentra cotizado en menor precio.
- Disminuir la Línea **13722** adquisición de llantas a **L.600,000.00** en vista al estudio de mercado realizado el producto final se encuentra cotizado en menor precio.
- Disminuir la Línea **22071** de servicios de consultoría a **L.150,000.00** debido a la disminución de presupuesto en este objeto del gasto.

- Disminuir la **Línea 13867** de servicios de alimentos empacados a **L.200,000.00** debido a la disminución de presupuesto en este objeto del gasto.
- Disminuir la **Línea 13732** de adquisición de útiles de oficina a **L.2,000,000.00** debido a la disminución de presupuesto en este objeto del gasto.
- Crear las líneas descritas en el cuadro adjunto.

Atentamente.

 Archivo GA



HONDURAS
GOBIERNO DE LA REPUBLICA

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL (SEDESOL)
PROGRAMACION DE COMPRAS
AÑO 2024

NOMBRE DE DIRECCION/UNIDAD SOLICITANTE: SECRETARIA DE ESTADO EN EL DESPACHO DE DESARROLLO SOCIAL

Tipo de Adquisición: Bienes y Servicios de No Consultoría

No.	Objeto de Gasto	Nombre de la Adquisición	Monto Planificado (L)	Especificaciones o Requerimientos Técnicos de los Productos	FECHAS PROGRAMADAS		JUSTIFICACIÓN SEGÚN POA
					INICIO	FIN	
1	26120	PASAJES AL EXTERIOR	L 300,000.00	GA- COMPRA DE BOLETOS DE AVIÓN PARA ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO INTERNACIONAL	1/4/2024	30/6/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
2	26120	PASAJES AL EXTERIOR	L 300,000.00	GA- COMPRA DE BOLETOS DE AVIÓN PARA ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO INTERNACIONAL	1/4/2024	30/6/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
3	29100	CEREMONIAL Y PROTOCOLO	L 70,000.00	GA-SE SOLICITA LA CONTRATACION DE SALON PARA EVENTOS EN UN HOTEL QUE INCLUYA SERVICIOS AUDIOVISUALES, ALIMENTACION PARA DIFERENTES REUNIONES DE ESTA SECRETARIA CON COOPERANTES EXTERNOS	1/4/2024	30/6/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
4	31110	ALIMENTOS Y BEBIDAS	L 300,000.00	GA-ADQUISICION DE ALIMENTOS EMPACADOS DE MANERA INDIVIDUAL PARA LAS DIFERENTES REUNIONES QUE SE SOSTIENEN EN LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y OTRAS DEPENDENCIAS-SEGUN DISPOSICIONES SUPERIORES	1/4/2024	30/6/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
5	25100	SERVICIOS DE TRANSPORTE	L 300,000.00	SG-SE SOLICITA LA CONTRATACION DE UN AGENTE ADUANERO PARA EL TRANSPORTE DE CONTENEDOR DE AYUDAS TECNICAS CONSIGNADAS A LA SEDESOL	1/4/2024	30/6/2024	Coordinar y organizar la articulación de la gestión de cooperación externa en proyectos de desarrollo para el sector social y gestionar recursos de proyectos y asistencia técnica orientados a grupos en situación de vulnerabilidad en regiones del interior del país
6	25200	SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO	L 300,000.00	SG-SE SOLICITA LA CONTRATACION DE UNA EMPRESA PARA EL ALMACENAMIENTO DE CONTENEDOR DE AYUDAS TECNICAS CONSIGNADAS A LA SEDESOL	1/4/2024	30/6/2024	Coordinar y organizar la articulación de la gestión de cooperación externa en proyectos de desarrollo para el sector social y gestionar recursos de proyectos y asistencia técnica orientados a grupos en situación de vulnerabilidad en regiones del interior del país
7	26110	PASAJES NACIONALES	L 200,000.00	GA- COMPRA DE BOLETOS DE AVIÓN PARA ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO NACIONAL	19/2/2024	30/3/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
8	26110	PASAJES NACIONALES	L 200,000.00	GA- COMPRA DE BOLETOS DE AVIÓN PARA ACTIVIDAD DE SEGUIMIENTO NACIONAL	19/2/2024	30/3/2024	Procesos administrativos, humanos, logísticos y activos bienes y muebles administrados de forma eficaz y eficiente a través de mecanismos de control y transparencia y en el marco de la Normas Presupuestarias, lineamientos de la política presupuestaria 2023-2026, y la Ley de Ingresos y egresos de la república.
Total			L 1,970,000.00				

Elaborado por: ANALISTA ADMINISTRATIVO 3
Aprobado por: GERENTE ADMINISTRATIVO
Validado por: Oficial de Presupuesto
Aprobado por: Sub Gerente de Presupuesto

Cargo	Nombre	Firma	Fecha
ANALISTA ADMINISTRATIVO 3	Breyan Alexis Garcia Sr.		26/2/2024
GERENTE ADMINISTRATIVO	Rosy Yaneira Martinez G.		26/2/2024
Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Oficial de Presupuesto	Geron Nahm Buitillo Martinez		26/2/2024
Sub Gerente de Presupuesto	Eidis Martinez		26/2/2024

